

Guatemala, 31 de octubre del 2019
Informe No. 004-2019

Licenciado
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro Noriega:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el Contrato por Servicios Técnicos Número 5096-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No: 598-2019 correspondiente al mes de octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 000082, Serie "A".

Actividades Realizadas

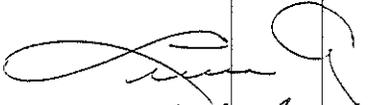
- a) Apoyar en la formulación de planes y acciones para el fortalecimiento de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes, del Departamento de Apoyo a la Creación y del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- b) Apoyar a la coordinación de los procesos administrativos de la Dirección técnica de Fomento de las Artes, de Apoyo a la Creación del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- c) Apoyar en las actividades artísticas programadas en la Dirección de Fomento del Arte y Departamento de Apoyo a la Creación.
- d) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento de las acciones desarrolladas por el Departamento de Apoyo a la Creación Artística y del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- e) Apoyar en la planificación de eventos artísticos que se programan en la Dirección de Fomento y del Departamento de apoyo a la Creación y en las académicas del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- f) Apoyar en la recopilación, digitalización y sistematización de información que llega al Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- g) Apoyar en las actividades generales de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes cuando se le requiera.
- h) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la coordinación del Taller de Empastado Artístico Artesanal en la academia la Techné.
- b) Se apoyó con un taller de Empastado Artesanal Japonés en la Universidad del Valle de Guatemala, para los estudiantes de Letras y Filosofía.
- c) Se apoyó en la coordinación y elaboración de los módulos a enseñar en el Diplomado en Narrativa Breve y Cuento Infantil para impartirlo en el Fondo de Cultura Económica como un aporte a la formación de nuevos escritores en el país.
- d) Se apoyó en la coordinación y requerimiento de insumos al almacén para la entrega a los asistentes del Diplomado en Narrativa Breve y Cuento Infantil.
- e) Se apoyó en el acompañamiento a reunión con la Directora del Registro de la Propiedad Intelectual y la Licda. Genara Gómez de Estrada en el Registro de la Propiedad Intelectual, para la solicitud de refacciones para el Diplomado en Narrativa Breve y Cuento Infantil.
- f) Se apoyó en la coordinación y acompañamiento en el 14 Encuentro de la Canción Infantil, Latinoamericana y Caribeña, Guatemala 2019, en el Teatro de Cámara y en la Gran Sala Efraín Recinos, del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- g) Se apoyó en la coordinación y elaboración de una solicitud de insumos a la Gremial de Editores: libretas y equipo para proyectar los módulos del Diplomado en Narrativa Breve y cuento Infantil.
- h) Se apoyó en la coordinación y elaboración de invitaciones y diplomas a entregarse en la clausura del Diplomado en Narrativa Breve y Cuento Infantil.
- i) Se apoyó en la asistencia y participación al 3er. Encuentro Internacional de Emprendimientos culturales e Industrias Creativas, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Atentamente,


Vera Patricia Bofanos Santos


Licda. Lucía Armas
Directora de Fomento de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura Y Deportes

Guatemala, 31 de octubre del 2019 ✓
Informe No. 005-2019 ✓

Licenciado
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado Viceministro Noriega:

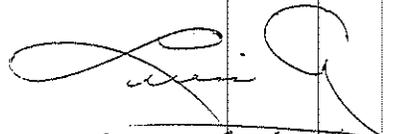
De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme a lo estipulado en el Contrato por Servicios Técnicos No: **5096-2019** aprobado mediante Acuerdo Ministerial No: **598-2019**, correspondiente al periodo del 2 de julio al 31 de octubre del presente año.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

- ✓ a) Apoyar en la formulación de planes y acciones para el fortalecimiento de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes, del Departamento de Apoyo a la Creación y del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- ✓ b) Apoyar a la coordinación de los procesos administrativos de la Dirección técnica de Fomento de las Artes, de Apoyo a la Creación del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- ✓ c) Apoyar en las actividades artísticas programadas en la Dirección de Fomento del Arte y Departamento de Apoyo a la Creación.
- ✓ d) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento de las acciones desarrolladas por el Departamento de Apoyo a la Creación Artística y del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- ✓ e) Apoyar en la planificación de eventos artísticos que se programan en la Dirección de Fomento y del Departamento de apoyo a la Creación y en las académicas del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- ✓ f) Apoyar en la recopilación, digitalización y sistematización de información que llega al Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- ✓ g) Apoyar en las actividades generales de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes cuando se le requiera.
- ✓ h) Otras actividades afines a su contrato.

Atentamente,


Vera Patricia Bolaños Santos


Licda. Lucía Armas
Directora de Fomento de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura Y Deportes

Guatemala, 31 de octubre del 2019 ✓
Informe No. 005-2019 ✓

Licenciado
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado Viceministro Noriega:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme a lo estipulado en el Contrato por Servicios Técnicos No: **5096-2019** aprobado mediante Acuerdo Ministerial No: **598-2019**, correspondiente al periodo del 2 de julio al 31 de octubre del presente año.

INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS

- a) Se apoyó en la coordinación y acompañamiento en el 14 Encuentro de la Canción Infantil, Latinoamericana y Caribeña, Guatemala 2019, en el Teatro de Cámara y en la Gran Sala Efraín Recinos, del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- b) Se apoyó en el acompañamiento al evento "Reunión de Ideación", reto Libro Infantil, invitada por los estudiantes y Editorial Cultura para la asistencia del Premio Nacional de Literatura Infantil 2019.
- c) Se apoyó en la asistencia y participación al 3er. Encuentro Internacional de Emprendimientos Culturales e Industrias Creativas, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- d) Se apoyó en la coordinación y capacitación del Diplomado en Narrativa Breve y Cuento Infantil en el Fondo de Cultura Económica de Guatemala, como un aporte a la formación de nuevos escritores en el país. Con las siguientes actividades:
 - Coordinación y elaboración de los módulos a enseñar en el Diplomado en Narrativa Breve y Cuento Infantil.
 - Coordinación y requerimiento de insumos al almacén para la entrega a los asistentes del Diplomado en Narrativa Breve y Cuento Infantil.
 - Coordinación y elaboración de una solicitud de insumos a la Gremial de Editores: libretas y equipo para proyectar los módulos del Diplomado en Narrativa Breve y cuento Infantil.
 - Coordinación y elaboración de invitaciones y diplomas a entregarse en la clausura del Diplomado en Narrativa Breve y Cuento Infantil.
 - Coordinación de solicitud del Auditorium del Fondo de Cultura Económica de Guatemala, para llevar a cabo el Diplomado en Narrativa Breve y Cuento Infantil los días 15, 16 y 17 de octubre.

- Se apoyó en la coordinación y solicitud de insumos para la entrega a los asistentes del Diplomado e Narrativa Breve y Cuento Infantil.

- e) Se apoyó en la coordinación de una Charla Informativa en la Biblioteca Nacional “Luis Cardoza y Aragón” impartida por el Lic. Maximiliano Araujo y la Licda. Genara Gómez de Estrada del Registro de la Propiedad Intelectual. Para ello se realizaron las siguientes actividades:
 - Coordinación y recolección de material de apoyo otorgado por el Registro de la Propiedad Intelectual para la Charla Informativa sobre Derechos de Autor.
 - Coordinación de solicitud de insumos (galletas, café, vasos desechables, servilletas, cucharitas y tenedores) para la charla Informativa sobre Derechos de Autor, al Departamento de Fomento del Arte con la Señora Estela Morán.

- f) Se apoyó en la coordinación y asistencia de las siguientes reuniones:
 - Reunión con los organizadores de la XVI Feria Internacional del Libro en Guatemala, FILGUA 2019, para la coordinación de las tres actividades que se realizarán en el mes de julio, en el Departamento de Investigación Artística..
 - Reunión con los representantes de la Editorial Pequeña Ostuncalco, Cuarta Dimensión, Los Zopilotes y Taller del Libro Artístico, para la coordinación de la actividad en FILGUA, titulada ¿Qué hay de nuevo en las editoriales artesanales?
 - Reunión con los representantes de la Editorial Alambique, para la coordinación de la actividad en FILGUA, titulada “Aprender a hacer un Encuadernado Artesanal.”
 - Reunión con la Directora del Registro de la Propiedad Intelectual y la Licda. Genara Gómez de Estrada en el Registro de la Propiedad Intelectual, para la evaluación de los temas a presentar en la charla Informativa.
 - Reunión con los miembros de la Sociedad de Escritores e Ilustradores de Libros Infantiles -SEILI- para la preparación de diplomas, comprar insumos para entregar a los disertantes de la charla informativa en la Biblioteca Nacional “Luis Cardoza y Aragón.”
 - Reunión con la asesora del Viceministro de Cultura, en la Dirección General de las Artes, para la evaluación de los resultados de las actividades realizadas en la Universidad Rafael Landívar.
 - Acompañamiento a una reunión con la Licda. Leonor Aldana y América Ramírez en las oficinas de la organización empresarios por la Educación, para la coordinación de los próximos talleres de empastado artesanal para maestras de prekinder.
 - Reunión de Presentación de Medios de Comunicación del Festival del Centro Histórico en el Instituto Guatemalteco de Turismo - INGUAT-.
 - Reunión con la asesora del Viceministro de Cultura, en la Dirección General de las Artes, para la evaluación de los resultados de las actividades realizadas en la Feria Internacional del Libro - FILGUA-2019.

- Reunión con la asesora del Viceministro de Cultura, en la Dirección General de las Artes, para informar sobre la organización de las actividades en el mes de agosto 2019.
- Reunión con la Directora del Registro de la Propiedad Intelectual y la Licda. Genara Gómez de Estrada en el Registro de la Propiedad Intelectual, para la evaluación de los temas a presentarse en el Diplomado en Narrativa Breve y Cuento Infantil a realizarse en el mes de octubre.
- Reunión con la Directora de la Gremial de Editores para la coordinación de que impartan una Charla sobre la Importancia del ISBN en el Diplomado de Narrativa Breve y Cuento Infantil.
- Reunión con la Directora del Registro de la Propiedad Intelectual y la Licda. Genara Gómez de Estrada en el Registro de la Propiedad Intelectual, para la solicitud de refacciones para el Diplomado en Narrativa Breve y Cuento Infantil.
- Reunión con la Licda. Ilonca Matute, directora de la Biblioteca Nacional, para la realización de la Feria del Libro Artesanal 2019.

g) Se apoyó e impartieron los siguientes talleres:

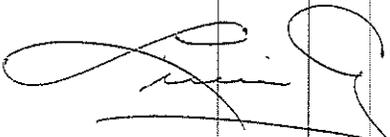
- Taller de Empastado Artístico Artesanal en la academia la Techné para el mes de septiembre 2019.
- Taller de Empastado Artesanal Japonés en la Academia la Techné para la elaboración de un libro artístico con acuarelas.
- Taller de encuadernación artesanal técnica clásica en Taller Artesanal Alambique.
- Taller de empastado artesanal japonés, en el Festival del Centro Histórico 2019, en el Pasaje la Tatuana.
- Taller de Empastado Artesanal Japonés en la Universidad del Valle de Guatemala, para los estudiantes de Letras y Filosofía.
- Taller de Microrrelato, en la Semana de las Humanidades, literatura y filosofía 2019, en la Universidad Rafael Landívar.
- Taller de Empastado Artesanal, en la Semana de las Humanidades, literatura y filosofía 2019, en la Universidad Rafael Landívar.
- Taller de Narrativa Breve en Sophos y de empastado Artesanal en la Academia la Techné. Elaboración de invitaciones y diplomas para el mismo.

h) Se apoyó en la realización del Boletín Informativo No. 4 del Departamento de Investigación Artística -DIA-, haciendo las siguientes actividades:

- Elaboración del Boletín Informativo No. 4 del Centro de Documentación de las Artes del Departamento de Investigación Artística, del mes de mayo a octubre 2019, para comunicar las actividades más relevantes.
- Recopilación de la información de actividades, fotografías y archivos de actividades del Centro de Documentación de las Artes del Departamento de Investigación Artística, para agregarlas al nuevo Boletín No. 4.
- Coordinación y envío del Boletín No. 4, del Centro de Documentación de las Artes del Departamento de Investigación Artística. Se envió a todos los contactos que interesa el tema de las Artes.
- Recopilación de la información de actividades y fotografías, para la elaboración de publicación sobre el Ballet Nacional de Guatemala para el Boletín No. 4 del Departamento de Investigación Artística.
- Elaboración del Boletín No. 4 de marzo y abril del Departamento de Investigación Artística.
- Envío a los contactos del banco de datos, del Boletín No. 4 de mayo a octubre del Departamento de Investigación Artística -DIA-.

Atentamente,


Vera Patricia Bolaños Santos


Licda. Lucía Armas
Directora de Fomento de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes